

Поступивший запрос контрагента

Добрый день.

1. Есть ли возможность изменить условия оплаты и предоставить авансирование по договорам?

2. Возможно наличие аттестации по промышленной безопасности А.1, Б1.10, Б8.6 не у одного сотрудника сразу, а у нескольких? Например, 2 сотрудника имеют Б1.10, другие 2 сотрудника Б8.6?

3. Возможно уменьшить количество инженеров-проектировщиков для выполнения проектных работ?

4. В Техническую часть нужно приложить заверенную копию "Требований к предмету закупки". Это имеется ввиду форма 2 "Требования к предмету закупки", которая подписана Д.Ю. Уржумов? Ее нужно распечатать и подписать на каждом листе?

5. В оферте форма 4.1. и 4.2 есть пункт "Если по каким-либо причинам мы откажемся (уклонимся) от подписания договора на предложенных нами в данной оферте условиях после получения уведомления об акцепте оферты со стороны ПАО «Славнефть-ЯНОС», мы обязуемся безусловно и безоговорочно, не позднее пяти календарных дней после истечения срока, установленного для подписания договора (или дня отказа), выплатить Обществу компенсацию в размере 10% от суммы акцептованной Оферты." а в пункте 5. Особые условия формы 2 указано "В случае отказа или уклонения Победителя тендера от подписания договора генподряда Победитель будет обязан, безусловно и безоговорочно, не позднее пяти календарных дней до истечения срока, установленного для подписания договора генподряда (или дня отказа), уплатить ПАО «Славнефть-ЯНОС» штрафную неустойку в размере 5% от суммы принятой ПАО «Славнефть-ЯНОС» в Оферте Победителя."

Какая формулировка правильная?

Ответ на запрос

1. Все предложения по изменению условий договора должны быть отражены в Протоколе разногласий к проекту договора и направлены Обществу в составе Технической части. Обращаем внимание, что в случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

2. Участник закупки предоставляет заверенные копии удостоверений сотрудников или протоколов об аттестации по ПБ в областях: А.1- не менее 2 шт. (2 человека), Б1.10 – не менее 2 шт. (2 человека), Б8.6 – не менее 2шт. (2 человека).

3. Требования к Контрагенту, указанные в Требованиях к предмету оферты (Форма 2 ПДО), изменению не подлежат.

4. Участник закупки должен распечатать «Требования к предмету закупки», подписанные Д.Ю. Уржумовым (Форма 2 ПДО), подписать и парафировать их на каждом листе.

5. В формах 4.1 и 4.2 указан процент компенсации за отказ (уклонение) от подписания договора на предложенных Победителем тендера условиях. То есть если на этапе заключения

договора Победитель тендера инициировал внесение изменений в ранее предложенные условия, указанные в акцептованной оферте, он обязан уплатить компенсацию в размере 10% от суммы акцептованной оферты. В п. 5 Требований к предмету оферты (Форма 2 ПДО) указана штрафная неустойка за отказ или уклонение Победителя тендера от подписания договора. То есть по результатам тендера договор с победителем не заключен.